

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИНГУШСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

ИСТОРИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

КАФЕДРА «ОТЕЧЕСТВЕННАЯ ИСТОРИЯ»

СОГЛАСОВАНА

УТВЕРЖДАЮ

**Руководитель образовательной
программы**

Декан исторического факультета

_____/ д.и.н. Т.Х. Матиев

_____/Т.М. Мальсагова

«27» апреля 2026 г.

«30» апреля 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Б2.В.06 (II) ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ (ШКОЛЬНОЙ) ПРАКТИКИ

Практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной
деятельности

Основной профессиональной образовательной программы

бакалавриата

46.03.01 История

направленность: История

Квалификация выпускника

бакалавр

Форма обучения

очная

(очная, заочная)

Магас, 2026

СОДЕРЖАНИЕ

1. Вид практики, способ и форма ее проведения
2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики
3. Место практики в структуре образовательной программы
4. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность
5. Содержание практики
6. Формы отчетности по итогам практики
7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по итогам практики
8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики
9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики
10. Материально-техническое обеспечение практики

1. ВИД ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМА ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ

Вид и наименование практики - практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

Учебно-педагогическая практика направлена на подготовку бакалавров к профессиональной деятельности. Она способствует углублению знаний и приобретению бакалавром навыков работы с учащимися, знакомство со спецификой преподавания истории в школе.

Педагогическую практику бакалавры ИнГГУ проходят в школах РИ.

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

Цель учебно-педагогической практики:

- углубление знаний, приобретенных в процессе теоретического обучения, знакомство со спецификой работы школы;
- приобретение профессиональных навыков, опыта работы в школе и использование их в дальнейшем в практической деятельности.

Задачи учебно-педагогической практики:

- усвоение принципов работы учителя, ознакомление с различными направлениями деятельности школы;
- знакомство с материально-технической базой школ, их комплектованием и преподавательским составом;
- выработка умений и знаний для проведения уроков и внеклассной работы;
- изучение начал работы с ученическим коллективом.

Процесс прохождения учебно-педагогической практики направлен на формирование и развитие у бакалавров следующих профессиональных компетенций (ПК).

ПК-4	способность использовать в исторических исследованиях базовые знания в области теории и методологии исторической науки
ПК-5	способность к работе в архивах и музеях, библиотеках, владением навыками поиска необходимой информации в электронных каталогах и в сетевых ресурсах
ПК-8	способность к использованию специальных знаний, полученных в рамках направленности (профиля) образования или индивидуальной образовательной траектории

Бакалавр должен быть подготовлен к решению профессиональных задач в соответствии с профильной направленностью ООП бакалавриата и видами профессиональной деятельности:

- **знать** методы, приемы и формы обучения истории (ПК-8);

- **уметь** смоделировать урок различного типа и формы; использовать разнообразные приемы модернизации ведения урока (например, электронные презентации) (ПК-8);

- составлять свое расписание занятий (ПК-8);
 - составлять календарно- тематическое планирование (ПК-8);
 - составлять план-конспект урока (ПК-5, ПК-8);
 - подбирать дидактические материалы урока (ПК-4, ПК-5);
 - **владеть** методикой оценивания результатов обучения (ПК-8);
 - методикой организации и проведения уроков для учеников среднего школьного возраста (ПК-4, ПК-8);
 - методикой организации и проведения внеклассных мероприятий для учеников среднего школьного возраста (ПК-5);
- навыками выстраивания благоприятных взаимоотношений с педагогами и учащимися (ПК-8).

3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Учебно- педагогическая практика относится к Блоку 2 «Практика» основной образовательной программы бакалавриата, профиль «История» 46.03.01. Она является обязательным видом учебной работы бакалавров. Учебно-педагогическая практика направлена на получение студентами знаний и навыков работы в школе, умению работать с учащимися, а также сотрудничать с педагогическим коллективом.

Учебно-педагогическую практику проходят студенты IV курса специальности «История», завершившие теоретический курс обучения.

Прохождению педагогической практики предшествует изучение следующих дисциплин: «Археология», «Этнология и социальная антропология», «История Древнего мира», «Вспомогательные исторические дисциплины», «История России», «История Ингушетии», «История средних веков», «Новая история стран Европы и Америки», «История южных и западных славян».

Местом прохождения педагогической практики являются школы РИ. Для возможности прохождения студентами учебной практики Ингушский государственный университет осуществляет сотрудничество с министерством образования РИ.

Срок проведения практики 4 недели, с 1 по 28 сентября.

Время проведения педагогической практики: VII семестр.

На практическую подготовку по Б2.В.06 (П) Педагогической (школьной) практики выделены часы - 4 з.е., 144 ч. Практика проводится на базе школ Республики Ингушетия.

4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ

Общая трудоемкость учебно-педагогической практики составляет 216 часа (6 зачетные единицы).

Продолжительность учебно-педагогической практики составляет 4 недели.

Перед началом прохождения учебно-педагогической практики проводится ознакомительная лекция, в ходе которой разъясняются цели практики, ее задачи, содержание. Проводится инструктаж по технике безопасности, объясняются вопросы, связанные с сбором

материала, его обработке и систематизации, а также правила оформления отчетной документации.

5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

№	Этапы прохождения практики	Кол-во часов	Форма текущего и итогового контроля
1.	Подготовительный этап практики. Руководитель практики организует процесс прохождения практики		
2.	Предварительный этап практики. Руководитель практики от университета проводит установочную конференцию, в ходе которой объясняет цель, задачи прохождения практики, правила оформления отчетной документации, которую необходимо предоставить по итогам прохождения учебной практики		Инструктаж руководителя практики
3.	Прохождение педагогической практики. Программа прохождения практики предусматривает изучение особенностей работы школы, знакомство с классом, методами организации и проведения урока		Дневник, устный отчет руководителю
4.	Прохождение педагогической практики. Получение характеристик по итогам прохождения практики		Характеристика, составленная педагогом-наставником от школы
5.	Итоговый этап практики. Составление итоговой отчетной документации по итогам прохождения практики		Дневник, отчет
	Всего часов	216	зачет

6. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ

По итогам прохождения практики бакалавром составляется отчетная документация. Отчетная документация должна содержать сведения о выполненной бакалавром работе в период прохождения практики, а также выводы и предложения.

1. Дневник практиканта;
2. индивидуальный план работы бакалавра;
3. отчет о прохождении практики;
4. характеристика, составленная на практиканта.

Дневник студента-практиканта должен содержать следующую информацию:

1. Ф.И. О. студента, курс, группа;
2. Название образовательного учреждения, в котором проходит практику студент;
3. Индивидуальный план работы студента-практиканта;

4. Анализ каждого дня учебной практики, с подписью руководителя практики от образовательного учреждения и группового руководителя от университета;

Отчет о прохождении учебно-педагогической практики

студента-практиканта должен содержать следующую информацию:

1. Ф.И.О. студента, курс, группа;
2. Сроки прохождения практики, ее цели и задачи;
3. Характеристика образовательного учреждения;
4. Описание классов, в которых проходили практику студенты;
5. Описание уроков и внеклассных занятий, посещенных студентом;
6. Выводы и предложения студентов;
7. Характеристика, составленная руководителем практики от образовательного учреждения;
8. К отчету прилагаются фотографии, записи, сделанные студентом во время практики;

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по итогам практики

ОЦЕНОЧНОЕ СРЕДСТВО

Задание текущего контроля № 1 Качество выполнения программы практики

Критерии рейтинговой оценки

Минимальное количество баллов – 10. Максимальное количество баллов – 25

От 10 до 15 баллов: Студент в ходе прохождения практики не выполнил всего объема запланированной работы, не достаточно владеет принципами организации преподавания истории в школе.

От 15 до 20 баллов: Студент во время прохождения практики выполнил весь объем запланированной работы, показал знание принципов организации учебно-педагогической деятельности.

От 20 до 25 баллов: Студент во время прохождения практики выполнил весь объем запланированной работы, оказывал помощь в проведении уроков и внеклассных занятий, проявлял инициативность, показал знание принципов организации процесса обучения и воспитания.

Примерный перечень заданий для проведения текущей аттестации по разделам практики:

1. Изучение истории педагогики;
2. Изучение материально-технической базы школы;
3. Изучение принципа комплектования педагогического состава;
4. Ознакомление с принципами учебной и воспитательной работы с учащимися;
5. Принципы знакомства с классом и установления отношений доверия к учителю

6. Организация урока- объяснения;
7. Организация опроса;
8. Организация самостоятельной работы;
9. Организация открытого урока
10. Организация воспитательной работы;
11. Изучение педагогического опыта учительского коллектива школы;
12. Оформление отчетной документации;

Задание текущего контроля № 2

Качество отчетной документации

Критерии рейтинговой оценки

Минимальное количество баллов – 10. Максимальное количество баллов – 25.

От 10 до 15 баллов: Отчетная документация не соответствует всем предъявляемым требованиям, есть замечания к освещению всех этапов педагогической практики.

От 15 до 20 баллов: Отчетная документация соответствует всем предъявляемым требованиям, отражает все этапы прохождения практики, выводы и предложения не достаточны.

От 20 до 25 баллов: Отчетная документация соответствует всем предъявляемым требованиям, отражает все этапы прохождения практики, выводы и предложения по итогам практики свидетельствуют о знании принципов и особенностей работы школы, деятельности педагога-историка, к отчету прилагаются фотографии и эскизы, сделанные самим студентом.

Отчетная документация должна отражать все этапы прохождения практики. Она включает в себя следующие сведения:

1. Ф.И.О. студента, курс, группа;
2. Вводная часть;
3. Основное содержание, включающее в себя этапы прохождения практики;
4. Выводы и предложения по практике;
5. Характеристику на студента, составленную руководителем практики от образовательного учреждения.

Задание рубежного контроля ***Критерии рейтинговой оценки***

Примерный перечень вопросов к зачету:

1. Что означает понятие «фронтальный опрос»?
2. Как осуществляется планирование урока - объяснения?

3. Что означает понятие «открытый урок»?
4. Назовите особенности преподавания истории Ингушетии.
5. Охарактеризуйте основные формы воспитательной работы.
6. Составьте материал об изучении опыта деятельности старейшего преподавателя истории в школе, где проходила практика.
7. Расскажите об этапах подготовки и проведения внеклассного мероприятия.
8. На каких началах строится индивидуальная работа отстающими учениками?
9. Какие виды поощрений учащихся за активную работу в классе Вы наблюдали в ходе практики?
10. Каковы принципы формирования индивидуальных и календарных планов учителя?
11. Какие моменты должен отражать отчет о прохождении практики?

Критерии аттестации

Минимальное количество баллов за прохождение практики – **41**.

Максимальное количество баллов – **100**.

От 41 до 61 баллов: Студент владеет знаниями по основам работы в школе, предоставил отчетную документацию, не достаточно отражающую все этапы прохождения практики.

От 61 до 81 баллов: Студент владеет знаниями по основам работы в школе, владеет методами и основами преподавания в школе, предоставил отчетную документацию, отвечающую всем требованиям.

От 81 до 100 баллов: студент владеет знаниями по основам преподавания истории в школе, умеет применять полученные знания в практической деятельности, предоставил отчетную документацию, отвечающую всем предъявляемым требованиям.

Формой контроля прохождения учебной практики считается зачет. Зачет выставляется по итогам выполнения практикантом всех этапов программы практики.

Код показателя оценивания	Зачтено	Не зачтено
Знания ПК-4, ПК-5, ПК-8	Владеть базовыми знаниями в области педагогики, детской психологии; знать порядок проведения классных и дополнительных занятий;	Отсутствие знаний о порядке проведения классных и дополнительных занятий; отсутствие знаний о структуре урока;
Умения ПК-4, ПК-5, ПК-8	Владеть навыками работы в коллективе; проявление инициативности во время прохождения практики; организация и участие в	Неверно составлена отчетная документация; отсутствие выводов и предложений.

	проведении уроков и внеклассной работы; правильность оформления отчетной документации.	
--	---	--

Отчет по итогам прохождения практики заслушивается на кафедре Отечественная История.

Бакалавр, получивший от 61 до 100 баллов считается аттестованным, менее 61 баллов - не аттестован.

При оценивании практики учитываются:

- Посещаемость базы практики;
- выполнение плана работы;
- инициативность бакалавра;
- умение использовать полученные знания в проведении уроков совместно со школьными педагогами;
- выполнение всего объема работы;
- качество оформления отчетной документации;
- выводы и предложения по итогам прохождения практики

Бакалавр, не выполнивший весь объем работы во время прохождения практики, направляется на практику повторно.

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «интернет», необходимых для проведения практики

Основная литература:

1. Педагогическая практика. Серия: Педагогическое образование. М., 1998.
2. Симонов В.П. Педагогическая практика в школе. М., 2000.
3. Сысоева М. Педагогическая практика: Справочник. М., 2002
4. Профессионально-личностное становление и развитие специалиста: история и современность. Сборник статей. Рязань, 2017

Дополнительная литература:

1. Детская и подростковая психотерапия. Под ред. Д.Лейна, Э.Миллера. Серия: Практикум по психотерапии. СПб., 2001.
2. Смирнов С.А. Мастерская педагога-гуманитария (Философские и педагогические очерки). Новосибирск, 1995.
3. Рожков М.И. Социальная педагогика. Учебник для академического бакалавриата. М., 2017.

9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики

Информационно-библиотечное обеспечение учебного процесса включает в себя:

- доступ к электронно-библиотечным системам и электронным документам;
- хранение выпускных работ и ведения электронного портфолио обучающихся;
- WV-reader (IPRbooks) для мобильных устройств для незрячих и слабовидящих.

Имеющиеся в вузе адаптивные технологии для внедрения инклюзивного образования обеспечивают возможность внедрения методов инклюзивного образования для обучения людей с нарушениями зрения в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Университет обеспечен следующим комплектом лицензионного программного обеспечения.

1. Лицензионное программное обеспечение, используемое в ИнГГУ:
 - 1.1. Microsoft Windows 7, Windows 8, Windows 8.1, Windows 10
 - 1.2. Microsoft Windows server 2003, 2008, 2012, 2016
 - 1.3. MicrosoftOffice 2007, 2010, 2016
 - 1.4. Программный комплекс ММИС “Деканат”
 - 1.5. Программный комплекс ММИС “Визуальная Студия Тестирования”
 - 1.6. Программный комплекс ММИС "ПЛАНЫ"
 - 1.7. Программный комплекс ММИС "ЭЛЕКТРОННЫЕ ВЕДОМОСТИ"
 - 1.8. Программный комплекс ММИС ВЕБ-ПРИЛОЖЕНИЕ "ПРИЕМНАЯ КОМИССИЯ-ОНЛАЙН"
 - 1.9. Программный комплекс ММИС "ПРИЕМНАЯ КОМИССИЯ"
 - 1.10. Программный комплекс ММИС "ВЕДОМОСТИ ОНЛАЙН"
 - 1.11. Программный комплекс ММИС «РПД ОНЛАЙН»
 - 1.12. Универсальный статистический пакет STADIA
 - 1.13. 1С Зарплата и Кадры
 - 1.14. 1С Кадры: расчет заработной платы
 - 1.15. Антивирусное ПО Kaspersky endpoint security
 - 1.16. Справочно-правовая система “Гарант”
 - 1.17. 1С Бухгалтерия
2. С 2004 года функционирует INTERNET-центр свободного доступа при читальном зале библиотеки.

10. Материально-техническое обеспечение практики

Школы РИ имеют должное материально-техническое обеспечение, в частности классы, спортзалы, кабинеты, которые соответствуют действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных и лабораторных работ.

Рабочая программа практики составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 46.03.01 История (уровень бакалавриат), утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от «8» октября 2020 г. №1291.

Составитель рабочей программы: ст преп Тибоев И.А
(должность, Ф.И.О.)

Программа одобрена на заседании кафедры «Всеобщая история»
Протокол № 8 от «27» апреля 2026 года

Программа одобрена Учебно-методической комиссией Исторического факультета
Протокол № 8 от «30» апреля 2026 года